

# Vincoli e linee guida didattica a distanza

PREMESSA e VINCOLI .....	1
PIATTAFORME UTILIZZABILI .....	2
MODALITA' DI EROGAZIONE DELLE LEZIONI .....	2
A - Lezioni 100% sincrone .....	2
B - Lezioni sincrone & asincrone.....	3
MODALITA' DI INTERAZIONE .....	4
A LIVELLO DI INSEGNAMENTO .....	4
DURANTE LE LEZIONI .....	4
RICEVIMENTO STUDENTI.....	5
ECCEZIONI.....	5

## PREMESSA e VINCOLI

In vista del prossimo semestre, è stato costituito un gruppo di lavoro DEMB sulla didattica a distanza composto da docenti e personale amministrativo.

Il presente documento è frutto di questo lavoro collegiale ed è stato stato condiviso e approvato – oltre che dal gruppo di lavoro – anche dalla Commissione Didattica / Offerta Formativa. Il documento contiene suggerimenti utili per migliorare il servizio reso agli studenti nel prossimo semestre, ma anche **alcuni vincoli che tutti i docenti devono rispettare.**

Dato il loro rilievo, i vincoli sono evidenziati in rosso e sono anche elencati di seguito:

- Gli insegnamenti devono essere erogati attraverso Dolly, abbinato a Collaborate
- Nel primo semestre i docenti troveranno il proprio insegnamento su Dolly vuoto, ma già configurato con i Forum e le sezioni predisposte in modo omogeneo
- Le lezioni sincrone devono rappresentare almeno i 2/3 delle lezioni complessive e i docenti sono tenuti a programmare almeno 1,5 ore di lezione sincrona alla settimana
- Le lezioni sincrone devono essere svolte esattamente nell'orario previsto e hanno la stessa durata delle lezioni in presenza. Eventuali spostamenti devono essere comunicati come si fa per le lezioni in presenza, evitando sovrapposizioni con altri insegnamenti dello stesso corso di laurea
- Le lezioni asincrone devono essere rese disponibili esattamente nell'orario previsto di lezione, anche se possono essere caricate su Dolly in modalità nascosta in qualsiasi momento
- I ricevimenti devono essere svolti in modo regolare, almeno una volta alla settimana. I docenti sono tenuti ad indicare sulla propria pagina personale gli orari di ricevimento ed il link da utilizzare (Zoom o Meet a seconda delle indicazioni che stiamo aspettando dall'ateneo)
- I docenti che per qualche motivo vogliono discostarsi dai vincoli presentati in questo documento devono chiedere una deroga al Presidente del proprio corso di studi e al Direttore di Dipartimento.

## PIATTAFORME UTILIZZABILI

Per evitare che gli studenti si trovino a dover utilizzare strumenti diversi a seconda dell'insegnamento il Dipartimento ha stabilito che:

- **Gli insegnamenti devono essere erogati attraverso Dolly, abbinato a Collaborate** per la parte di gestione delle lezioni sincrone.
- Al fine di garantire l'omogeneità degli insegnamenti su Dolly, per il prossimo anno accademico **i docenti troveranno il proprio insegnamento su Dolly vuoto, ma già configurato con i Forum e le sezioni predisposte in modo omogeneo.** I materiali degli anni passati sono comunque disponibili negli insegnamenti Dolly degli a.a. precedenti. Erminia Di Santo è a disposizione su appuntamento per i docenti che volessero riportare dagli anni precedenti intere sezioni dell'insegnamento o il deposito delle domande di esame.
- **Per il ricevimento studenti i docenti dovranno usare Zoom o Meet**

## MODALITA' DI EROGAZIONE DELLE LEZIONI

La modalità di erogazione delle lezioni ha implicazioni sull'interazione con gli studenti.

La modalità di erogazione sincrona – se ben progettata e realizzata - si avvicina maggiormente alla configurazione tipica della lezione in presenza, ma anche la modalità asincrona – se ben progettata e realizzata – può dare buoni risultati. Quello che conta – qualsiasi sia la modalità adottata – è realizzare, anche in distanza, la costruzione di una relazione docente-discente e favorire la relazione tra studenti. Questi sono elementi molto importanti per favorire il senso di appartenenza al contesto universitario e diminuire così gli abbandoni e i rallentamenti nel percorso di studi.

Qualsiasi sia la modalità di erogazione scelta, è molto importante che tutti i docenti DEMB si impegnino al massimo nell'erogare corsi a distanza ben progettati e di alta qualità, non solo dal punto di vista dei contenuti, ma anche dal punto di vista metodologico e tecnologico. Questo richiede anche uno sforzo di apprendimento individuale: nella home page di Dolly si possono trovare link a documenti e video utili per migliorare le proprie competenze in tema di didattica a distanza.

Nel prossimo semestre le lezioni potranno essere svolte al 100% in modo sincrono o con un mix di lezioni sincrone e asincrone. **In ogni caso le lezioni sincrone devono rappresentare almeno i 2/3 delle lezioni complessive e i docenti sono tenuti a programmare almeno 1,5 ore di lezione sincrone alla settimana.** La scelta fra le due modalità deve tener conto delle specificità dell'insegnamento (LT vs LM, ambito disciplinare, numerosità partecipanti ecc.).

### A - Lezioni 100% sincrone

- **Le lezioni sincrone devono essere svolte esattamente nell'orario previsto e hanno la stessa durata delle lezioni in presenza. Eventuali spostamenti devono essere comunicati come si fa per le lezioni in presenza, evitando sovrapposizioni con altri insegnamenti dello stesso corso di laurea.**
- **Vantaggi:** si copre con chiarezza tutto il carico didattico (sul registro delle lezioni), si evitano difficoltà evidenziate da studenti (es. capacità di organizzarsi tempi di audizione lezioni, sovraccarico per caricamento irregolare delle lezioni da parte dei docenti ecc.)

- **Svantaggi:** difficoltà a mantenere l'attenzione degli studenti e ad erogare la lezione da parte dei docenti senza feedback dell'aula. Le lezioni sincrone hanno senso solo se erogate in modo da favorire l'interazione con gli studenti. 90' di lezione online senza interazioni sono certamente poco efficaci e – in assenza di interazione – equivalgono di fatto a 90' di lezione asincrona
- **Suggerimento** per mantenere attenzione e avere feedback da aula: organizzare lo slot da 90 minuti con spazi per Q&A. Ad esempio:
  - 30' lezione frontale + 15' Q&A+30' lezione frontale + 15'Q&A
  - 60' lezione frontale + 30' Q&A o discussione
- Per altre modalità di interazione, vedi la sezione MODALITA' DI INTERAZIONE

#### B - Lezioni sincrone & asincrone.

- **Le lezioni sincrone hanno la stessa durata delle lezioni in presenza, e coprono quindi tutto lo slot da 90'** (per vantaggi, svantaggi e suggerimenti vd. sopra)
- **Le lezioni asincrone devono essere rese disponibili esattamente nell'orario previsto per la lezione, anche se possono essere caricate sulla piattaforma in modalità nascosta in qualsiasi momento.** Se le spiegazioni del docente prendono più di 30' si consiglia di spezzare la lezione in più unità.
- **Vantaggi:** le lezioni asincrone possono rappresentare una scelta opportuna soprattutto per contenuti che comportano tempi diversi di comprensione da parte di studenti diversi, che richiedono che gli studenti osservino cosa fa il docente e lo ripetano (ad esempio analizzare un database) oppure che prevedano un mix di attività da parte dello studente (ad esempio lezioni durante le quali gli studenti devono mettere in pausa per guardare video su YouTube, fare ricerche su Internet, fare uno o più esercizi).
- **Svantaggi:** possibili difficoltà evidenziate da studenti (es. capacità di organizzarsi, tempi di ascolto ed elaborazione delle lezioni) che tuttavia sono limitate con caricamento negli orari di lezioni alle date prestabilite. Un altro svantaggio è l'impossibilità degli studenti di fare domande mentre seguono la lezione: per questo motivo le lezioni asincrone devono essere progettate molto attentamente e le istruzioni per le attività che gli studenti devono svolgere devono essere estremamente chiare.
- **Suggerimento:** NON utilizzare Collaborate per registrare le lezioni asincrone: l'impossibilità per il docente di mettere in pausa la registrazione e di eliminare parti del video rendono molto difficile realizzare con Collaborate video di buona qualità. Si raccomanda l'utilizzo di Loom: è gratuito per i docenti, consente di mostrare, oltre alle slides, anche il docente che parla, è molto facile da usare ed è supportato dal nostro staff.

## MODALITA' DI INTERAZIONE

Riassumiamo in questo paragrafo alcune indicazioni relative all'interazione con gli studenti in diversi momenti e a diversi livelli:

- A livello di insegnamento
- Durante le lezioni
- Ricevimento studenti

### A LIVELLO DI INSEGNAMENTO

I docenti sono invitati a predisporre PRIMA DELL'INIZIO DEL CORSO un syllabus molto chiaro che evidenzi:

- Le date di tutte le lezioni
- Quali lezioni sono sincrone e quali asincrone
- Le scadenze di eventuali assignment intermedi (vedi sotto punto specifico)

Prestare particolare attenzione alla congruenza fra syllabus e dolly. Il video di una lezione su Dolly, ad esempio, è bene che abbia esattamente lo stesso titolo che ha sul syllabus.

Utilizzare bene i due Forum che troverete sul vostro corso Dolly:

- **Annunci dal docente** – Forum a iscrizione obbligatoria per comunicazioni dal docente alla classe. È importante mantenere un flusso costante di comunicazioni per sopperire all'assenza di contatto diretto, senza però esagerare. Indicativamente 1, massimo 2 comunicazioni alla settimana per avvertire della disponibilità delle lezioni settimanali, ricordare scadenze, eventuali sessioni sincrone, ecc.
- **Discussion Board** – Forum a iscrizione facoltativa per domande da parte degli studenti a cui tutti (docente e studenti) possono rispondere. Questo secondo forum è utile agli studenti per avere risposte più rapide e ai docenti perché limita lo scambio di email con studenti che fanno le stesse domande.

Per “forzare” gli studenti a mantenere il passo con il programma può essere utile prevedere alcuni **compiti/assignment** durante il corso, obbligatori per la qualifica di “studente frequentante”. Si raccomanda di prevedere assignment leggeri e frequenti, assicurandosi che siano compatibili con il carico di studio settimanale degli studenti. Se si vogliono dare anche assignment di gruppo più impegnativi, stabilire la consegna dopo la fine dell'insegnamento, in modo da non interferire con la frequenza degli altri insegnamenti. Sebbene si possano prevedere anche assignment pass or fail, si raccomanda di prevedere che almeno una parte della valutazione complessiva sia legata agli assignment obbligatori.

### DURANTE LE LEZIONI

Durante le lezioni sincrone, oltre alle sessioni di Q&A, altre modalità di interazione con gli studenti possono essere:

- **L'uso della chat.** E' molto utile, ma difficile da gestire mentre si fa lezione. Può essere una soluzione interessante soprattutto se si dispone di un tutor che può gestire le domande e interrompere il docente per domande particolarmente significative.
- **L'uso dei sondaggi di collaborate,** che consentono di raccogliere rapidamente l'opinione degli studenti. Così come la chat, sono impegnativi da gestire mentre si fa lezione, ma possono essere gestiti anche autonomamente preparando prima domande e risposte.

- **L'uso dei gruppi in collaborate.** E' possibile dividere gli studenti in piccoli gruppi durante la lezione, dare loro un assignment breve e poi tornare in plenaria, magari chiedendo ad uno o più gruppi di presentare.

#### RICEVIMENTO STUDENTI

- **I ricevimenti devono essere svolti in modo regolare, almeno una volta alla settimana. I docenti sono tenuti ad indicare sulla propria pagina personale gli orari di ricevimento ed il link da utilizzare (Zoom o Meet).**
- Per evitare lunghe attese agli studenti e per gestire le code si raccomanda di ricevere gli studenti su appuntamento (seppur nell'ambito di un certo orario di ricevimento). Per risparmiare tempo ed evitare errori si consiglia di gestire gli appuntamenti con Google Calendar o con Google Sheet invece che via mail. Per un esempio di utilizzo di Google Sheet, vi invito a seguire questo link, accedendo al foglio prenotazione di Cinzia. Provate senza problemi a inserire una prenotazione che poi Cinzia cancellerà: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Mp1zAM6PiRxWg3235IEZvKnUQOd3KhBD7rCdi2KxOq8/edit?usp=sharing>
- Oltre ai ricevimenti individuali si raccomanda di rendersi disponibili di tanto in tanto per ricevimenti collettivi rivolti agli studenti frequentanti, magari in coda ad una lezione sincrona. In questo caso il ricevimento può essere fatto su Collaborate.

#### ECCEZIONI

**I docenti che per qualche motivo vogliono discostarsi dai vincoli presentati in questo documento devono chiedere una deroga al Presidente del proprio corso di studi e al Direttore di Dipartimento.**